

# Penser l'aménagement de l'espace

## Description de la ressource

*"Si le groupe ne veille pas à l'organisation de l'espace, c'est l'espace qui se chargera de l'organisation du groupe."*

En amont d'une réunion, il faut veiller à avoir une salle adaptée au nombre de participants.

Aménager la salle en fonction de ce qu'on attend des gens et des objectifs de la réunion :

- en mode "conférence" si on ne souhaite que diffuser de l'information (limite beaucoup la participation)
- en mode "autour d'une table" si on veut pouvoir prendre facilement des notes, poser des dossiers ou des ordinateurs (attention, les tables, comme les ordinateurs ouverts, peuvent créer une distance entre participants)
- en mode "cercle de chaises sans table" : aménagement qui favorise le mieux la participation mais dépend aussi du nombre de personnes.
- voire debout si on souhaite un temps très court

## Thématique de la ressource

- Animation de réunions présentielles

## Auteur.trice(s) de la ressource

Sarah Gaucher, Alice Oschner, Cré-sol

## Licence d'utilisation la ressource

CC BY SA

## Contributeur.trice.s connaissant cette ressource

- [Romain Lalande](#)
- [Sarah Gaucher](#)
- [Sylvain Boyer](#)

## Cette fiche est elle un brouillon ?

- Non